

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

**МАЛОЯРОСЛАВЕЦКАЯ РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**“МАЛОЯРОСЛАВЕЦКИЙ РАЙОН”**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 29.08.2018 № 393-р**

**О внесении изменений в распоряжение**

**Малоярославецкой районной администрации**

**муниципального района «Малоярославецкий**

**Район» от 18.10.2017 №442-р « Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район» на 2018 год»**

 В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлениями Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район» от 22.12.2016 № 1398 «Об утверждении Требований к порядку разработки правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения органами местного самоуправления МР «Малоярославецкий район» (включая подведомственные казенные, бюджетные и муниципальные унитарные учреждения и предприятия), от 22.12.2016 № 1402 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления МР «Малоярославецкий район» (включая подведомственные казенные, бюджетные и муниципальные унитарные учреждения и предприятия), руководствуясь статьей 32 Устава муниципального района «Малоярославецкий район»:

1. Внести изменение в распоряжение от 18.10.2017 №442-р «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район» на 2018 год», изложив Приложение к распоряжению Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район» в новой редакции (приложение).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район» в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Малоярославецкой районной**

**администрации муниципального**

**района «Малоярославецкий район» А.В.Иванов**

Приложение

 к распоряжению Малоярославецкой районной

 администрации муниципального района

 «Малоярославецкий район»

от 29.08.2018 № 393-р

**Нормативные затраты на обеспечение функций**

**Малоярославецкой районной администрации муниципального района**

**«Малоярославецкий район»**

1. **Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

**1. Затраты на абонентскую плату (Заб)** определяются по формуле:



где Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

Hi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ежемесячная абонентская плата (48 номеров) | Количество месяцев предоставления услуги | Затраты на абонентскую плату |
| 17500 | 12 | Не более 210 000 |
|  |  |  |

***Примечание:*** *Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной (телефонной) связи, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (Зпов) определяются по формуле:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, ед. | Характеристика установленной точки подключения | Количество месяцев предоставления услуги  | Ежемесячная плата за услуги местной телефонной связи (48 номеров), руб. | Ежемесячная плата за услуги междугородной и международной телефонной связи(48 номеров), руб. | Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (Зпов), руб. |
| 481 |  | 1212 | Не более 21000 Не более 5000 | Не более 4500  | Не более 670 000Не более 100 000 |

**3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот)** определяются по формуле:



где Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми администрацией в соответствии с [пунктом 5](#P51) Положения о порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения), утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100 (далее – нормативы администрации), с учетом [нормативов](#P859) обеспечения функций государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения) согласно постановлению Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100 (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

Pi сот - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами министерства, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Ni сот - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

Затраты на оплату услуг сотовой связи - не более 144 000 руб.

***Примечание:*** *Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных и междугородних телефонных соединений, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, Qi сот | Категории должностей | Ежемесячная цена услуги подвижной связи ( Pi сот), руб. | Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи ( Ni сот) | Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот), руб. |
| 1 | Глава | Не более 3500  | 12 | Не более 42000  |
| 6 | Категория «руководители» - главнаягруппа должностей;категория «помощники (советники)» -высшая группа должностей | Не более 1100 | 12 | Не более 79 200 |

**4. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (Зи)** определяются по формуле:



где Qi и - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Pi и - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Ni и - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qi и - количество каналов передачи данных сети Интернет | Pi и - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет, руб. | Ni и - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет | Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (Зи), руб. |
| 1 | Не более 19 000 | 12 | Не более 228 000 |

**5. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационных коммуникационных технологий Зпр** определяются по формуле:

Зпр =ΣРпр;

Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационных коммуникационных технологий - не более 7 000 руб.

**Затраты на содержание имущества**

**6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм)** определяются по формуле:



где Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами министерства;

Pi рпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Pi рпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год. | Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм), руб. |
| Ремонт оргтехники | 45 | Не более 2 200 | Не более 99 000 |
| Заправка картриджей | 60 | Не более 1 650  | Не более 99 000 |

***Примечание:*** *Количество обслуживаемого оборудования может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся**

**к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

**7.Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество | Цена за единицу | Затраты |
| Услуги по обновлению справочно-информационных баз данных-бух.1С | 1 | Не более 99000  | Не более 99 000 |
| Услуги многоункциональной программы ЭВМ-система «Консультант Плюс» | 1 | Не более 500000 | Не более 500 000 |
| Программа для ЭВМ | 1 | Не более 25000 | Не более 25 000 |
| Услуги по информагционно-технологическому сопровождению | 1 | Не более 20000 | Не более 20 000 |

**8.Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации и ключи**

Зоби = Зат + Знп,,

 где Зат – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

 Знп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество | Цена за единицу | Затраты |
| Аттестуемые объекты | 10 | Не более 40 000 | Не более 400 000 |
| Простые (неисключительные) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации | 1 | Не более 50 000 | Не более50 000 |

**9. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп)** определяются по формуле:



где Qi нп - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Pi нп - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Qi нп - количество | Pi нп - цена единицы, руб. | Затраты (Знп), руб. |
| Предоставление неисключительных прав на использование программы для ЭВМ «Составление и исполнение доходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований в технологии СМАРТ с расширенным функционалом по исполнению бюджета  | 1 | Не более 15 000 | Не более 15 000 |
| Лицензия на 12 месяцев на ПО «АстралОтчет».Тариф «Максимальный БЮДЖЕТ» на основании Сублицинзированного договора  | 3 | Не более 4 000  | Не более 12 000 |
| Передача неисключительных прав на использование сертификата ЭП 1шт.-2000руб | 6 | Не более 3 000  | Не более 18 000  |
| Оформление и отправка электронной документации-32250 руб. | 1 | Не более 35 000  | Не более 35 000 |
| Свод отчетов АПК | 1 | Не более 20 000 | Не более 20 000 |

***Примечание:*** *Количество простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**Затраты на приобретение основных средств**

**10. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст)** определяются по формуле:



где Qi рст предел - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Qi рст факт - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Pi рст - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами администрации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qi рст предел - предельное количество рабочих станций | Qi рст факт - фактическое количество рабочих станций | Pi рст - цена приобретения 1 рабочей станции, руб. | Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст), руб. |
| 87 | 78 | Не более 65 000 | Не более 200 000  |

**11. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм)** определяются по формуле:

+

где Qi пм порог - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами министерства;

Qi пм факт - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

Pi пм - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами министерства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тип оргтехники** | Qi пм порог - количество | Qi пм факт - фактическое количество | Pi пм - цена | Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм), руб. |
| Много-функциональное устройство  | 34 | 29 | не более 23500 руб. | Не более 200 000  |
| Принтер | 11 | 10 | не более 22500 руб. | Не более 100 000  |
| Сканер | 11 | 9 | не более23500 руб.  | Не более 100 000  |

***Примечание:*** *Количество принтеров и многофункциональных устройств может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**12. Затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот)** определяются по формуле:



где Qi прсот - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами администрации, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Pi прсот - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами администрации, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qi прсот - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи | Категории должностей | Pi прсот - стоимость 1 средства подвижной связи | Затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот), руб.  |
| 1 | Глава | Не более 10 000  | Не более 10 000  |

**13. Затраты на приобретение мониторов (Змон)** определяются по формуле:



где Qi мон - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

Pi мон - цена одного монитора для i-й должности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi мон - планируемое к приобретению количество мониторов | Pi мон - цена одного монитора для i-й должности, руб. | Затраты на приобретение мониторов (Змон), руб. |
| 12 | Не более 10 000  | Не более 120 000  |

***Примечание:*** *Количество мониторов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**14. Затраты на приобретение системных блоков (Зсб)** определяются по формуле:



где Qi сб - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

Pi сб - цена одного i-го системного блока.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi сб - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков | Pi сб - цена одного i-го системного блока, руб. | Затраты на приобретение системных блоков (Зсб), руб. |
| 15 | Не более 40 000  | Не более 600 000  |

***Примечание:*** *Количество планируемых к приобретению системных блоков**может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

 *Системные блоки, требуемые сверх нормы, могут быть приобретены в рамках выделенных средств бюджета на текущий финансовый год.*

**15. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт)** определяются по формуле:



где Qi двт - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi двт - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей | Pi двт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники , руб. | Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт), руб. |
| 20 | Не более 10 000  | Не более 200 000  |

***Примечание:*** *Количество планируемых к приобретению* ***запасных частей для вычислительной техники*** *может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**16. Затраты на приобретение оптических носителей информации (Змн)** определяются по формуле:



где Qi мн - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами администрации;

Pi мн - цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами администрации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Qi мн - планируемое к приобретению количество | Pi мн - цена 1 единицы i-го носителя информации, руб. | Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Змн), руб. |
| Накопители внешние(USB 3,0 16 Gb) | 10 | Не более 700 | Не более 7 000  |

***Примечание:*** *Количество магнитных и оптических носителей информации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**17. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрм)** определяются по формуле:



где Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами администрации;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами администрации;

Pi рм - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами администрации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qi рм - фактическое количество принтеров | Ni рм - норматив потребления расходных материалов | Pi рм - цена расходного материала по i-му типу принтеров, руб. | Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрм), руб. |
| 36 | 1 | Не более 5 500  | Не более 300 000  |

***Примечание:*** *Количество расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**II. Прочие затраты**

**Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги**

**связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные**

**технологии**

**18. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп)** определяются по формуле:



где Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Pi п - цена 1 i-го почтового отправления.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений/получений в год | Pi п - цена 1 i-го почтового отправления | Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп), руб. |
| Не более 3 600  | В соответствии с тарифом ФГУП «Почта России» за 1 отправление/получение | Не более 400 000  |

**19.Затраты на оплату услуг связи специального назначения (З**рпс**)** определяется по формуле



- планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

- цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месячная ставка | Количество месяцевоказания услуги | Затраты |
| Не более 4200 | 12 | Не более 50 000 |

**Затраты на транспортные услуги.**

**20.Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок Зпп**



- планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

- среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

- цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество разовых пассажирскихперевозок | Среднее число часов арендытранспортного средства | Цена1 часа аренды | Затраты |
| 5 | 10 | Не более 4000 | Не более200 000 |

**21. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются в соответствии с нормативами администрации.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид затрат на техническоеобслуживание и ремонттранспортных средств | Расчетная потребностьв год, руб. | Цена нормо-часа, руб. |
| Техническое обслуживание иремонт автомобилей | Не более 500 000 | Не более 3 600 |
| Услуги шиномонтажаПокупка автомобильных шин | Не более 750 00 |  |
| Мойка автомобилей | Не более 160 000 |  |

***Примечание:*** *Количество затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**22. Затраты на коммунальные услуги.**

**Зком = Зэс + Зтс + Згв+Зхв,**

**Зэс** - затраты на электроснабжение;

**Зтс** - затраты на теплоснабжение;

**Згв** - затраты на горячее водоснабжение;

**Зхв** - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Затраты на электроснабжение | Затраты на теплоснабжение и горячую воду | Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение | Затраты на коммунальные услуги |
| Не более 720 000 | Не более 2 000 000 | Не более 33 000 | Не более 2 753 000 |

**Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**23. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ремонт объектов инженерной инфраструктуры | Содержание помещения ЗАГС | Затраты в год |
| Не белее 95 000  | Не более 35 000 | Не более 240 000 |

**24.Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации** определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

|  |  |
| --- | --- |
| Тарифы | Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, руб |
| В соответствии с тарифом ФГКУ УВО УМВД России по Калужской области | Не более 450 000руб  |

**25. Затраты на проведение текущего ремонта помещения Зтр .**



- площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

- цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Площадь здания, планируемая к проведению текущего ремонта | Цена текущего ремонта1 кв. метра площади | Затраты на проведение текущего ремонта |
| 200 | Не более 3 750 | Не более 750 000 |

***Примечание:*** *Количество затрат на техническое* ***проведение текущего ремонта помещений*** *может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**26. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов Зтбо**



Где - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

- цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тарифы | Количество куб.метров твердых бытовых отходов | Затраты на вывоз ТБО |
| Не более 600 | 105,6 | Не более 63 360 |

**27.Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ()**

|  |  |
| --- | --- |
| Тарифы | Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализациипо фактическим затратам в отчетном финансовом году, руб |
| В соответствии с тарифом ООО СПП «Антей» | Не более 80 000руб  |

***Примечание:*** *Количество затрат на* ***техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации*** *может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**28.Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ()**

|  |  |
| --- | --- |
| Тарифы | Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения в отчетном финансовом году, руб  |
| В соответствии с тарифом «Профи-СБ» | Не более 52 000руб  |

***Примечание:*** *Количество затрат* ***на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения*** *может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**29. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (Зскив)** определяются по формуле:



где Qi скив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Pi скив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi скив - количество i-х установок кондиционирования | Pi скив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта | Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции, руб. |
| 8 | Не более 3 000  | Не более 24 000  |

**30. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников** 



- планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

- стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

- процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество сотрудников | Планируемое количество месяцев работы | Стоимость одного месяца работы | Затраты с учетом страховых взносов |
| 1 | 12 | Не более 16 000 | Не более 250 000 |

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**31. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий Зт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Комплект |
| 1. | Весть+Весть неделя+Весть документы.Приложение к газете Калужской области «Весть» | 1 |
| 2. | ЭЖ-ЮРИСТ | 1 |
| 3. | Бюджетный учет | 1 |
| 4. | ГОСЗАКАЗ В ВОПРОСАХ И ОТВЕТАХ | 1 |
| 5. | ГОСЗАКАЗ: УПРАВЛЕНИЕ. РАЗМЕЩЕНИЕ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 1 |
| 6. | ГОСЗАКУПКИ.РУ. Официальная информация. Письма. Комментарии. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРАКТИКА ФАС. Приложение к журналу ГОСЗАКУПКИ | 1 |
| 7. | СПРАВОЧНИК КАДРОВИКА | 1 |
| 8. | ХОЗЯЙСТВО И ПРАВО | 1 |

Затраты на приобретение периодических печатных изданий не более 120 000 рулей в год.

**32. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм)** определяются по формуле:



где Qвод - количество водителей;

Pвод - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

Nвод - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qвод - количество водителей | Pвод - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра, руб. | Nвод - количество рабочих дней в году | Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм), руб. |
| 5 | Не более 80  | 240 | Не более 96 000  |

***Примечание:*** *Количество затрат* ***на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств*** *может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата вышеуказанных услуг будет осуществляться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район».*

**33. Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп)** определяются по формуле:

Здисп = Чдисп x Pдисп,

где Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Pдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации | Pдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника, руб. | Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп), руб. |
| 120 | Не более 4 200  | Не более 500 000  |

**34. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество автомобилей | Тарифы | Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго), руб. |
| 5 | Определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У | Не более 50 000  |

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные**

**к затратам на приобретение основных средств в рамках**

**затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**35. Затраты на приобретение мебели (Зпмеб)** определяются по формуле:



где Qi пмеб - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами администрации;

Pi пмеб - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами администрации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Qi пмеб - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами администрации | Pi пмеб - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами администрации, руб. | Затраты на приобретение мебели (Зпмеб), руб. |
| Кресло руководителя | 2 | Не более 12 000  | Не более 24 000  |
| Кресло для работников  | 12 | Не более 2 000  | Не более 20 000  |
| Короба архивные | 2 | Не более 80000 | Не более 150 000 |
| Стол компьютерный | 5 | Не более 10000 | Не более 50 000 |

***Примечание:*** *Предметы мебели, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств бюджета на текущий финансовый год.*

**36. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск)** определяются по формуле:



где Qi с - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

Pi с - цена 1-й системы кондиционирования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi с - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования | Pi с - цена 1-й системы кондиционирования, руб. | Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск), руб. |
| 2 | Не более 35 000  | Не более 70 000  |
|  | Монтаж кондиционера | Не более 20 000 |

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**37. Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл)** определяются по формуле:



где Qi б - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Pi б - цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qj пп - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pj пп - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Qi б - планируемое к приобретению количество бланочной продукции | Pi б - цена 1 бланка по i-му тиражу, руб. | Qj пп - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией | Pj пп - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу, руб. | Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл), руб. |
| Бланк «Благодарственное письмо», Бланк «Почетная грамота», Бланк «Благодарность»,Визитки,Рамки | 930 |  |  |  | Не более 181 000  |

***Примечание:******Затраты на приобретение бланочной продукции****, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств бюджета на текущий финансовый год.*

**38. Затраты на приобретение баннеров, табличек, вывесок.**

Не более 70 000 рублей

**39. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц)** определяются по формуле:

Зканц = Nканц \*Чоп,

где Ni канц – норматив затрат на канцелярских принадлежности в соответствии с нормативами администрации;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Численность работников | Ni канц – норматив затрат на канцелярские принадлежности в соответствии с нормативами администрации, руб. | Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц), руб. |
| 88 | Не более 4 600 | Не более 600 000, в т.ч. бумага 400 000 |

***Примечание:*** *Канцелярские товары, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств бюджета на текущий финансовый год.*

**40. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Зхп**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование хозяйственных товаров | Затраты на приобретение хозяйственных товаров, руб. |
| Светильники, инвентарь, бытовая химия, моющие средства и прочее | Не более 260 000 |
| Венки, цветы, сувениры и прочее | Не более 250 000 |

***Примечание:*** *Хозяйственные товары и принадлежности, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы, могут быть приобретены в рамках выделенных средств бюджета на текущий финансовый год.*

**41. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм)** определяются по формуле:



где Нi гсм - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте" (в ред. распоряжений Министерства транспорта Российской Федерации от 14.05.2014 N НА-50-р, от 14.07.2015 № НА-80-р);

Pi гсм - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

Ni гсм - планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество в год, тыс. л, не более | Pi гсм - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству, руб. | Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм), руб. |
| Бензин АИ-92АИ-95 |  | Не более 42 | Не более 1 700 000 |

***Примечание:*** *Горюче-смазочные материалы, требуемые сверх нормы, могут быть приобретены в рамках выделенных средств бюджета на текущий финансовый год.*

**42. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются в соответствии с нормативами администрации с учетом** **нормативов** **обеспечения функций государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения) согласно постановлению Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100.**

Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (включая автомобильные шины) определяются определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

Ззчтс < 200 000 руб. в год

***Примечание:*** *запасные части для транспортных средств, требуемые сверх нормы, могут быть приобретены в рамках выделенных средств бюджета на текущий финансовый год.*

**43. Затраты на приобретение масел, смазок и технических жидкостей для транспортных средств (Змстж)** определяется по средним фактическим данным за 3

предыдущих финансовых года.

Змстж < 50 000 руб. в год

***Примечание:******масла, смазки и технические жидкости для транспортных средств****, требуемые сверх нормы, могут быть приобретены в рамках выделенных средств бюджета на текущий финансовый год.*

 **44. Затраты на приобретение спецодежды Зсо**

Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года

Зсо **<** 50 000 руб. в год

***Примечание:******спецодежда****, требуемая сверх нормы, может быть приобретена в рамках выделенных средств бюджета на текущий финансовый год.*

 **45. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны** 



- цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

- количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами ;

- расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_169858/?dst=100187) - [22](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_169858/?dst=100205) общих требований к определению нормативных затрат

Не более 100 000 рублей в год.

***Примечание:******материальные запасы для нужд гражданской обороны****, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы, могут быть приобретены в рамках выделенных средств бюджета на текущий финансовый год.*

**III. Затраты на дополнительное профессиональное образование**

**46. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо)** определяются по формуле:



где Qi дпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Pi дпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi дпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования | Pi дпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования, руб. | Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо), руб. |
| 15 | Не более 15 000  | Не более 120 000  |

*Примечание: Образовательные услуги, требуемые сверх нормы или стоимости по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств бюджета на текущий финансовый год.*