

## Отчет о работе финансового отдела Малоярославецкой районной администрации муниципального района «Малоярославецкий район» за 2020 год

Финансовый отдел является структурным подразделением администрации муниципального района «Малоярославецкий район», осуществляет составление и исполнение бюджета муниципального района, а также наделен полномочиями по решению вопросов местного значения в области финансов, обеспечивает проведение единой финансовой политики района.

Для исполнения возложенных на финансовый отдел функций и полномочий создано 3 отдела:

- бюджетный отдел;
- отдел казначейского исполнения бюджета;
- отдел внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

### Основными функциями бюджетного отдела является:

- 1) Составление проекта бюджета муниципального района;
- 2) Организация исполнения бюджета района и входящих в его состав 18 поселений;
- 3) Обработка ведомостей по поступившим доходам в бюджет района и бюджеты сельских поселений, уточнение невыясненных поступлений;
- 4) Анализ исполнения консолидированного бюджета, прогноз консолидированного бюджета; анализ исполнения бюджета района, прогноз бюджета района;
- 5) Ведение долговой книги муниципального района и представление отчетности о долговых обязательствах в Министерство финансов;
- 6) Формирование ежемесячной, ежеквартальной бюджетной отчетности;
- 7) Работа в ГИИС «Электронный бюджет»;
- 8) Исполнение и своевременное представление запрашиваемой отчетности и информации в Министерства и Ведомства.
- 9) Подготовка материалов к работе комиссии при Главе Малоярославецкой районной администрации по укреплению финансовой дисциплины и мобилизации доходов в бюджетную систему РФ.

### Основными функциями отдела казначейского исполнения бюджета являются:

- 1) Ведение личных дел по открытию и закрытие лицевых счетов получателей бюджетных средств, внесение изменений;
- 2) Предварительный и текущий контроль за целевым использованием распорядителями и получателями бюджетных средств;
- 3) Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств, прием и проверка платежных поручений и документов к ним, подтверждающих обоснованность расходов, уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа;
- 4) Проверка документов по счету со средствами во временном распоряжении;

5) Ежедневный прием пакета документов из органа Федерального казначейства, ежемесячная и ежеквартальная сверка кассовых расходов с отчетностью Федерального казначейства;

6) Работа в ГИИС «Электронный бюджет»;

7) Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального района и бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района;

8) Исполнение и своевременное представление запрашиваемой отчетности и информации в Министерства и Ведомства;

За 2020 год отделом принято 61 952 платежных поручений, поставлено на учет 8 114 бюджетных обязательств и 20 744 денежных обязательств, направлено в федеральное казначейства 350 уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа, принято 64 документа по счету во временном распоряжении, исполнено 4 судебных актов на общую сумму 978 469-99 руб. и 1 решение Межрайонной ИФНС России № 3 по Калужской области.

Основными задачами отдела внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок является:

1) Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля:

- за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) учреждений;

- за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, государственных (муниципальных) контрактов;

- за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения государственных (муниципальных) контрактов;

- за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации государственных (муниципальных) программ, отчетов об исполнении государственных (муниципальных) заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

2) Осуществление контроля в сфере закупок по ч. 8 ст. 99 44-Федерального закона в части:

- соблюдения правил нормирования в сфере закупок в соответствии со статьёй 19 настоящего Федерального закона;

- определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком;

- соблюдения предусмотренных настоящим Федеральным законом требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том

числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги условиям контракта;

- соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

3) Осуществление контроля по ч. 5 ст. 99 44-Федерального закона в части контроля за:

- неперевышением объема финансового обеспечения, включенного в планы-графики, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденным и доведенным до заказчика;

- соответствия информации об идентификационных кодах закупок и неперевышением объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащихся в предусмотренных настоящим Федеральным законом информации и документах, не подлежащих в соответствии с настоящим Федеральным законом формированию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

4) Осуществление главными администраторами средств бюджета муниципального района «Малоярославецкий район» внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

За 2020 год отделом проведено:

- 5 плановых проверок в отношении требований, предусмотренных частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44. По результатам проверок Материалы 3 контрольных мероприятий проверок направлены должностному лицу Министерства финансов Калужской области, уполномоченному составлять протоколы об административных правонарушениях и рассматривать дела об административных правонарушениях. По результатам контрольных мероприятий Управлением финансового контроля министерства финансов Калужской области вынесено 3 постановления о назначении административного наказания по части 2 статьи 7.31 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях на общую сумму 60 000,00 рублей.

- проверено 3 945 документов, в рамках осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе, проводился контроль соответствия информации, предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну», в части неперевышения информации об объеме финансового обеспечения, включенной в план - закупок и соответствие объемов финансового обеспечения по кодам бюджетной классификации.

- проведено 6 плановых выездных проверки целевого и эффективного использования средств, выделенных из местных бюджетов. Проверенные контрольные мероприятия показали, что основными нарушениями являются соблюдения требований к порядку составления и ведения бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности; выплат стимулирующих и компенсационных надбавок, ведения бухгалтерского учета и нарушения сроков исполнения и заключения муниципальных контрактов.